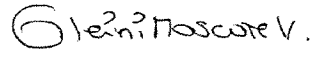
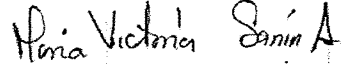
		DOCUMENTACIÓN DE REUNIONES DE COMITÉS FORMATO		CODIGO FT 01-080 VERSIÓN 02									
COMITÉ: COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			N° 036										
FECHA: 17 DE JULIO DE 2020				HORA: 11:00 A.M. A 12:00 P.M.									
REUNIÓN ORDINARIA		REUNIÓN EXTRAORDINARIA	X										
ASISTENTES													
LUCIA VARELO - COORD DE TALENTO HUMANO - REPRESENTANTE DEL SG-SST													
GLEINI MOSCOTE VILLADIEGO- COORD DE ENFERMERIA EPIDEMIOLOGIA- PRESIDENTE DEL COPASST													
MARIA VICTORIA SANIN - JEFE DE SERVICIOS GENERALES Y HOTELERIA - SECRETARIA DEL COPASST													
RUBIELA PEREIRA GONZALEZ -COORD DE ENFERMERIA HOSPITALIZACION -SUPLENTE													
DIANA GONZALEZ VELASCO - REPRESENTANTE DE ARL													
ELVIRA OSORIO -PSICOLOGA - INVITADA													
AUSENTES:													
CARLOS VALENCIA - COORDIANDOR DE IMAGENOLOGIA - SUPLENTE													
PUNTOS TRATADOS													
1. VERIFICACION DEL QUORUM: Se verifica la asistencia de los convocados a la reunion.													
2. INFORME SEMANAL MINISTERIO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL													
3. OPORTUNIDADES DE MEJORA Y ACCION DE MEJORA													
PROPOSICIONES - DECISIONES - CONCLUSIONES													
2. INFORME SEMANAL MINISTERIO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL													
1. Se volvió hacer la observación al área de farmacia sobre el uso de los nuevos formatos de EPP codificados para que los implementen en el área.													
2. Queda pendiente realizar investigación pertinente sobre por qué se decidió que el personal se le entregaran dotación de overoles y uniformes anti fluidos solo para uso institucional, los cuales deben lavar en sus casas, además, conocer si el personal sabe como debe ser el lavado de estos, y estudiar otra posibilidad donde el trabajador no deba llevarse estos elementos posiblemente contaminados a su casa.													
3. Se continúa realizando gestión para vacunar contra la influenza principalmente al personal de los servicios de Urgencias, UCI Adulto y UCI Neonatal, Laboratorio, Vacunación, Mantenimiento, Servicios Generales, Admisión y Recepción.													
4. Está pendiente recibir por parte del área de calidad el protocolo de bioseguridad para ser enviado a la ARL													
5. Se habla sobre nuevo lineamiento expedido por el Ministerio de Salud, donde se explica el uso de las pruebas PCR y serológicas del COVID 19, se lee específicamente el numeral 7.3 que hablan sobre los trabajadores de salud, aclarando así que no se maneja de igual manera al lineamiento conversado la semana pasada.													
6. Se conversó sobre la resolución 1155 de 2020, específicamente del kit #3 para el personal administrativo no COVID, la responsable del SGSST menciona que se reunirá con el área logística sobre los EPP que se deberían adquirir según la resolución y se emitirá comunicado al respecto. De igual forma, se hablará con el personal de vigilancia para que se haga la observación a ingresar que debe ser con zapatos cerrados.													
3. OPORTUNIDADES DE MEJORA Y ACCION DE MEJORA													
Como acción de mejora para la pregunta 5, se evidencian los soportes de entrega de EPP al personal de la base de datos de trabajadores, pero falta consolidado y trazabilidad de la frecuencia de la entrega de los mismos.													
Como pendiente queda realizar la investigación sobre la limpieza y desinfección de los overoles a los trabajadores que se le entregaron.													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>TAREA</th> <th>RESPONSABLE</th> <th>PLAZO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Envío de informe y soportes de Ministerio de Trabajo</td> <td>Responsable del SGSST</td> <td>24/07/2020</td> </tr> <tr> <td>Ejecución de acciones y oportunidades de mejora</td> <td>Responsable del SGSST y COPPAST</td> <td>24/07/2020</td> </tr> </tbody> </table>					TAREA	RESPONSABLE	PLAZO	Envío de informe y soportes de Ministerio de Trabajo	Responsable del SGSST	24/07/2020	Ejecución de acciones y oportunidades de mejora	Responsable del SGSST y COPPAST	24/07/2020
TAREA	RESPONSABLE	PLAZO											
Envío de informe y soportes de Ministerio de Trabajo	Responsable del SGSST	24/07/2020											
Ejecución de acciones y oportunidades de mejora	Responsable del SGSST y COPPAST	24/07/2020											
													
FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COPASST			FIRMA DEL SECRETARIO DEL COPASST										

COMO CONSTANCIA FIRMAN LOS ASISTENTES AL RESPALDO

Diana Gonzalez Velasco

Rubiela Pereira G

Lucia Varelo
Elvira Osorio