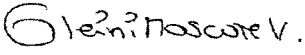
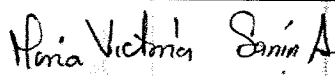
		DOCUMENTACIÓN DE REUNIONES DE COMITÉS FORMATO		CODIGO FT 01-080 VERSIÓN 02
COMITÉ: COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			N° 030	
FECHA: 26 DE JUNIO DE 2020				
REUNIÓN ORDINARIA		REUNIÓN EXTRAORDINARIA		X
HORA: 01:00 P.M. A 02:00 P.M.				
ASISTENTES				
LUCIA VARELO - COORD DE TALENTO HUMANO - REPRESENTANTE DEL SG-SST				
GLEINI MOSCOTE VILLADIEGO- COORD DE ENFERMERIA HOSPITALIZACION- PRESIDENTE DEL COPASST				
MARIA VICTORIA SANIN - JEFE DE SERVICIOS GENERALES Y HOTELERIA - SECRETARIA DEL COPASST				
RUBIELA PEREIRA GONZALEZ -CAPACITADORA -SUPLENTE				
DIANA GONZALEZ VELASCO - REPRESENTANTE DE ARL				
ELVIRA OSORIO -PSICOLOGA - INVITADA				
MAUREN LOZANO CONTRERAS - ASISTENTE DE TALENTO HUMANO - INVITADA				
AUSENTES:				
CARLOS VALENCIA - COORDIADOR DE IMAGENOLOGÍA - SUPLENTE				
PUNTOS TRATADOS				
1. VERIFICACION DEL QUORUM: Se verifica la asistencia de los convocados a la reunion.				
2. INFORME SEMANAL MINISTERIO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL				
3. OPORTUNIDADES DE MEJORA Y ACCION DE MEJORA				
PROPOSICIONES - DECISIONES - CONCLUSIONES				
2. INFORME SEMANAL MINISTERIO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL				
1. El responsable del SGSST menciona que se compromete para esta semana tener el formato de EPP sugerido por el COPASST codificado por el área de Calidad, para luego poder implementar su uso.				
2. Se envió el Acta del COPASST pasado al departamento de I+D+TIC para que fuera publicado en la página WEB y así cumplir con ítem requerido por el Ministerio de Trabajo.				
3. La temporal que suministra personal a la institución envió los EPP entregados por la ARL Seguros Bolívar correspondientes por el número de trabajadores que se encuentran en nuestra institución.				
4. Se realizó el día 26 de junio, inspección de la limpieza y desinfección de los overoles, donde estuvo presente un miembro del COPASST y dos de seguridad y salud en el trabajo. Queda pendiente la realización del informe, aunque durante la reunión se dieron las impresiones al respecto.				
5. Se realizará nueva inspección de toma de temperatura cuando se termine de socializar a todo el equipo de vigilancia.				
6. La ARL apoyara a la institución con una capacitación para finales del mes de junio a todo el personal sobre Responsabilidad de los Trabajadores frente a la Pandemia en el SGSST.				
3. OPORTUNIDADES DE MEJORA Y ACCION DE MEJORA				
Queda como oportunidad de mejora para la pregunta 4, la codificación del nuevo formato de EPP por parte del área de Calidad relacionado en la anterior reunión del COPASST.				
Como acción de mejora para la pregunta 5, se evidencian los soportes de entrega de EPP al personal de la base de datos de trabajadores, pero falta consolidado y trazabilidad de la frecuencia de la entrega de los mismos.				
TAREA		RESPONSABLE		PLAZO
Envío de informe y soportes de Ministerio de Trabajo		Responsable del SGSST		26/06/2020
Ejecución de acciones y oportunidades de mejora		Responsable del SGSST y COPPAST		03/07/2020
				
FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COPASST			FIRMA DEL SECRETARIO DEL COPASST	

COMO CONSTANCIA FIRMAN LOS ASISTENTES AL RESPALDO



