

		DOCUMENTACIÓN DE REUNIONES DE COMITÉS FORMATO		CODIGO FT 01-080 VERSIÓN 02
COMITÉ: COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				N° 056
FECHA: 29 ENERO 2021				HORA: 11:00 A.M. A 11:30 A.M.
REUNIÓN ORDINARIA		REUNIÓN EXTRAORDINARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	
ASISTENTES				
LUCIA VARELO - COORD DE TALENTO HUMANO - REPRESENTANTE DEL SG-SST				
GLEINI MOSCOTE VILLADIEGO- COORD DE ENFERMERIA EPIDEMIOLOGIA- PRESIDENTE DEL COPASST				
MARIA VICTORIA SANIN - JEFE DE SERVICIOS GENERALES Y HOTELERIA - SECRETARIA DEL COPASST				
RUBIELA PEREIRA GONZALEZ -COORD DE ENFERMERIA HOSPITALIZACION -SUPLENTE				
DIANA GONZALEZ VELASCO - REPRESENTANTE DE ARL				
ELVIRA OSORIO -PSICOLOGA - INVITADA				
AUSENTES: CARLOS VALENCIA - COORDIANDOR DE IMAGENOLOGÍA - SUPLENTE				
PUNTOS TRATADOS				
1. VERIFICACION DEL QUORUM: Se verifica la asistencia de los convocados a la reunion.				
2. INFORME MENSUAL MINISTERIO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL				
3. OPORTUNIDADES DE MEJORA Y ACCION DE MEJORA				
PROPOSICIONES - DECISIONES - CONCLUSIONES				
2. INFORME MENSUAL MINISTERIO DEL TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL 1. Se recibieron pruebas de antígeno por parte del DADIS para realizar tamizaje a los trabajadores asistenciales, personal de vigilancia y servicios generales, durante el mes de enero se hicieron 300 pruebas al personal donde 2 salieron positivos para la COVID-19. 2. Se decide dejar constancia firmada por los trabajadores que se negaron a realizarse la prueba de tamizaje con las pruebas de antígenos entregadas por el DADIS, esta medida se tomara en cuenta para el tamizaje del mes de febrero. 3. Se recibió el informe de inspección de cumplimiento de protocolo de bioseguridad del proveedor de la ARL. 4. Se envió al ministerio de trabajo el listado de los trabajadores de la institución para el plan de vacunación contra el COVID-19 en el país. 5. Se recibió por parte de la temporal SOVEL que suministra el personal a la institución EPP entregados por la ARL. 6. Se reprogramará para el mes de febrero inspección del triage que se realiza al ingreso del personal en las áreas de urgencia, consulta externa y recepción principal, se realizará una primera reunión el lunes 1 de febrero para definir los parámetros a inspeccionar.				
3. OPORTUNIDADES DE MEJORA Y ACCION DE MEJORA 1. Inspección de triage en las áreas de urgencia, consulta externa y recepción principal. 2. Constancia firmada por los trabajadores que se negaron a realizarse la prueba de tamizaje en el mes de febrero.				
TAREA RESPONSABLE PLAZO				
Envío de informe y soportes de Ministerio de Trabajo		Responsable del SGSST		29/01/2021
Ejecución de acciones y oportunidades de mejora		Responsable del SGSST y COPPAST		05/02/2021
 FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COPASST			 FIRMA DEL SECRETARIO DEL COPASST	

COMO CONSTANCIA FIRMAN LOS ASISTENTES AL RESPALDO



